|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "МАХАЧКАЛИНСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ ТЕХНИКУМ"**

|  |  |
| --- | --- |
| **Рассмотрено:****на Совете техникума****Протокол №\_\_\_\_\_\_\_\_\_****"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013г.** |  **Утверждаю:****Директор МАДТ \_\_\_\_\_\_\_\_ Гасанов С.М.** **«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013г.****Приказ №\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

 |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о студенческом общежитии техникума**

**МАХАЧКАЛА -2013г.**

**1. Общие положения**

1. Студенческое общежитие ГБОУ СПО "Махачкалинский автомобильно-дорожный техникум" предназначено для размещения иногородних студентов, детей-сирот, студентов из малообеспеченных семей на период обучения.
В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно- массовой работы.
2. Студенческое общежитие находится в составе учебного заведения в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых учебному заведению, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности.
3. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение других организаций и учреждений, кроме случаев, установленных действующим законодательством или указанных в настоящем Положении, не допускается.
4. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие). Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.
5. Помещение для предприятий общественного питания и здравпункта, размещенных в общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются бесплатно с обеспечением отопления, освещения водоснабжения и охраны; для предприятий бытового обслуживания и негосударственным организациям эти помещения предоставляются с действующим законодательством на условиях аренды. Решение о выделения помещений для указанных целей принимаются администрацией учебного заведения по согласованию с уполномоченным студентами органом.
6. В ГБОУ СПО "Махачкалинский автомобильно-дорожный техникум" с учетом условий разрабатывается Положение о студенческом общежитии, правила внутреннего распорядка в общежитии, которые утверждаются директором учебного заведения.
7. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагаются на директора учебного заведения или должностное лицо, им на это уполномоченное.
8. Проживающие в общежитии и администрация учебного заведения могут заключать договор о взаимной ответственности сторон .

**2. Права и обязанности проживающих в общежитии**

9. Проживающие в общежитии имеют право:
9.1 Проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в учебном заведении при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
9.2. Пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
9.3. Вносить администрации учебного заведения предложения по заключению договора о взаимной ответственности и добиваться его выполнения;
9.4. Переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
9.5. Избирать совет студенческого общежития (студ.совет) и быть избранным в его состав;
9.6.Участвовать через студ.совет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, образования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.
10.Проживающие в общежитии обязаны;
10.1. Строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;
10.2.Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;
10.3. Своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных услуг;
10.4.Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.
11. Проживающие в общежитии студенты на добровольной основе привлекаются советом общежития во внеурочное время к работам по обслуживанию, благоустройству территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории, к другим видам работ с учетом заключенного договора.
12. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющим достоинство граждан, а также хранить, употреблять и продавать наркотические вещества.

**3. Обязанности администрации учебного заведения, общежития**

13. Непосредственно руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе или иным работником, назначаемым директором учебного заведения.

14. Администрация учебного заведения обязана:
14.1. Содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
14.2. Заключать с проживающими и выполнять договоры о взаимной ОТВЕТСТВЕННОСТИ;
14.3. Укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежитий;
14.4.Своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
14.5.Обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
14.6. Укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
14.7. Содействовать совету студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
14.8. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
14.9. Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями к правилам охраны труда;
14.10. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалам для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.

15. Директор учебного заведения назначает руководителя общежития (коменданта).

16.Руководитель общежития (комендант) обязан обеспечить:
16.1. Непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
16.2. Вселение в общежитие на основании ордера, выданного учебным заведением (приложение №1), паспорта и справки о состоянии здоровья;
16.3. Предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам;
16.4.Учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
16.5. Информирование администрации учебного заведения о положении дел в общежитии;
16.6.Охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
16.7.Чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

Руководитель общежития (комендант) имеет право:
16.8. Вносить предложения администрации учебного заведения по улучшению условий проживания в общежитии;
16.9. Совместно со студ.советом вносить на рассмотрение администрации учебного заведения предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
16.10. Принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
16.11. Вносить предложение о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.
17. Комендант совместно с советом студенческого общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

**4. Заселение студенческого общежития,**

**выселение из общежития, оплата услуг**

18. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии учебного заведения.
Вселение студентов осуществляется на основании ордера, выданного администрацией учебного заведения, в котором указывается номер комнаты. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в учебном заведении. Порядок пользования общежитием студентами, находящихся в академических отпусках, определяется с учетом их пожеланий администрацией учебного заведения.
19. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется назначенным администрацией учебного заведения для этой цели лицом.
20. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты проектов (сдачи государственных экзаменов) могут размещаться в студенческом общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых учебным заведением в соответствии с законодательством Российской Федерации.
21. При отчислении из учебного заведения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре о взаимной ответственности.
22. Оплата за пользование общежитием взимается со студентов за все время проживания.

**5. Общественные органы управления студенческим общежитием**

24. В общежитии студентами избирается орган самоуправления – студенческий совет общежития, представляющий их интересы.

-Студ.совет имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией учебного заведения.

-Студ.совет координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.
-Студ.совет в своей работе руководствуется положением о студенческом общежитии учебного заведения.

25. Со студ.советом должны в обязательном порядке согласовывать следующие вопросы:
- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них.

Администрация учебного заведения принимает меры к поощрению актива студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

26. В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке. Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития.