**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "МАХАЧКАЛИНСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ ТЕХНИКУМ"**

|  |  |
| --- | --- |
| **Рассмотрено:****на Совете техникума****Протокол №\_\_\_\_\_\_\_\_\_****"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013г.** |  **Утверждаю:****Директор МАДТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гасанов С.М.** **«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013г.****Приказ №\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СОВЕТЕ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

**МАХАЧКАЛА - 2013г.**

**I. Общие положения**

1.     Совет профилактики является постоянно действующим коллегиальным органом.

2. Совет профилактики призван содействовать объединению усилий педагогического коллектива, общественных организаций, родительской общественности по предупреждению противоправного поведения студентов, активизации правового воспитания, оказанию воспитательного воздействия на нарушителей и их родителей.

3.    В своей деятельности Совет профилактики руководствуется действующим законодательством, решениями исполнительно-распорядительных органов, ведомственными нормативно-правовыми документами и настоящим Положением.

1. Состав Совета профилактики утверждается приказом директора.
2. Содержание деятельности Совета профилактики определяется задачами, стоящими перед учебным заведением, особенностями контингента учащихся, конкретными условиями работы.

**II. Задачи и функции Совета профилактики**

1.  Разрабатывает и осуществляет мероприятия по профилактике правонарушений, преступлений среди студентов.

2.      Содействует в организации работы по пропаганде здорового образа жизни.

3.   Совместно с преподавательским коллективом обеспечивает работу по правовому просвещению и воспитанию студентов.

4.    Объединяет усилия педагогического коллектива и родительской общественности  по формированию позитивных взаимоотношений между учебным заведением и семьей.

5.      Способствует защите и охране прав и интересов студентов, оказывает   необходимую консультационную помощь по правовым вопросам студентам, их родителям, педагогам.

6. Рассматривает поступившие материалы о противоправном поведении студентов.

7. Работает в тесном взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних.

**III. Содержание работы Совета профилактики**

1.    На заседаниях Совета профилактики заслушиваются и обсуждаются следующие вопросы:

        о состоянии воспитательно-профилактической работы о состоянии работы по предупреждению пьянства, токсикомании, наркомании;

* о соблюдении правовой и социальной защиты студентов;

        о взаимодействии кураторов, преподавателей, ИДН и КДН по выявлению подростков, склонных к совершению правонарушений,  неблагополучных семей;

* об организации свободного времени студентов и включению их в различные виды социально значимой деятельности;

        о поведении студентов, нарушающих правила внутреннего распорядка в учебном заведении и в общежитии, а также совершающих иные противоправные действия;

**IV. Состав и организация работы Совета профилактики**

1. Работа Совета профилактики строится на основе плана, составленного с учетом воспитательной работы. План составляется и утверждается на каждый учебный год.

2. Заседания Совета профилактики проводятся ежемесячно, в случае необходимости могут проводиться внеплановые заседания.

3. В случае необходимости на заседания приглашаются:

врач-нарколог, представитель учреждения системы здравоохранения и другие заинтересованные лица. Все приглашенные пользуются правом совещательного голоса.

4. Организационно - распорядительным документом Совета профилактики являются постановления, которые принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов.

5. На заседаниях Совета профилактики ведется протокол. Нумерация протоколов начинается с нового учебного года.

**V. Меры воздействия**

 **1.** Совет по профилактике правонарушений может применять следующие меры воздействия:

-ограничиться обсуждением;

-объявить выговор;

-вынести общественное порицание;

-вынести предупреждение;

-поставить на профилактический учет ;

-поставить на учет как студента, находящегося в социально опасном положении;

-оказать содействие по вовлечению подростка в организационные формы досуга;

- передать материалы для обсуждения поведения учащегося на заседание педагогического Совета;

- сообщить в подростковую наркологическую службу;

- направить материалы в отношении студента для рассмотрения на заседание комиссии по делам несовершеннолетних;

-ходатайствовать о постановке на учет ИДН

 Совет профилактики также имеет право давать поручения преподавателям, кураторам по организации индивидуально-воспитательной работы со студентами.

**VI. Правовой статус Совета профилактики**

 1. Постановления, принятые Советом профилактики в пределах его компетенции, обязательны для исполнения.

2. В случае несогласия с постановлением Совета профилактики вопрос может выноситься на рассмотрение Педагогического Совета.

3. Совет профилактики вправе вносить предложения администрации учебного заведения по совершенствованию воспитательной работы, о поощрении членов Совета и активных участников воспитательного процесса

4. Совет вправе ходатайствовать о проведении совместных заседаний с педагогическим Советом по вопросам воспитательно-профилактической работы.

5. Совет профилактики работает в тесном контакте с комиссией и инспекцией по делам несовершеннолетних .

6. По вопросам, требующим правовой защиты несовершеннолетних, Совет своевременно обращается в органы прокуратуры, комиссии по делам несовершеннолетних, РОВД, отдел образования.

7. На заседании Совета профилактики поведение несовершеннолетнего

студента рассматривается с обязательным участием родителей или лиц, их

заменяющих.

8.Совет профилактики пользуется в своей деятельности и контролирует ведение банков данных студентов:

- замеченных в употреблении спиртных напитков, токсических, наркотических веществ и состоящих на учете по этой причине;

- детей-сирот;

 -неблагополучных семей.

**VII .Порядок рассмотрения вопросов Советом по профилактике правонарушений несовершеннолетних.**

**1. Основания рассмотрения вопросов на заседании Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних:**

1) по заявлению несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), иных лиц;

2) по собственной инициативе;

3) по представлению куратора, преподавателя или заведующего отделением.

**2. Подготовка заседания Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних:**

Материалы, поступившие на рассмотрение в Совет по профилактике правонарушений несовершеннолетних, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних:

В процессе предварительного изучения материалов определяется:

1) круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;

2) необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения

3) целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов.

4) несовершеннолетний, его родители (законные представителя), имеют право ознакомиться с подготовленными к рассмотрению материалами до начала заседания.

 **3. Порядок проведения заседания Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних:**

1. Заседания Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних проводятся по мере необходимости и являются правомочными при наличии не менее половины состава.

Председательствует на заседании председатель Совета (по его поручению член комиссии).

2. Материалы в отношении несовершеннолетнего рассматриваются с обязательным присутствием его и его родителей (законных представителей)

3. На заседание Совета приглашаются кураторы, педагоги.

4. Материалы рассматриваются в открытом заседании. В начале заседания председательствующий объявляет, какие материалы подлежат рассмотрению, кто их рассматривает и представляет участников рассмотрения. После этого оглашаются необходимые документы, рассматриваются ходатайства, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления присутствующих на заседании лиц.

 **4. Порядок вынесения и содержание решения Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних:**

1. Решение принимается по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении несовершеннолетнего.

2. Решение принимается простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

**5. Протокол Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних**

Протокол заседаний Совета по профилактике Правонарушений несовершеннолетних ведется на каждом заседании секретарем комиссии и включает в себя следующие обязательные положения:

1) дата и место заседания Совета

2) наименование и состав Совета

3) содержание рассматриваемых вопросов;

4) фамилия, имя, группа и имеющие значение для рассмотрения материалов сведения о лице, в отношении которого рассматриваются вопросы;

5) сведения о явке участвующих в заседании лиц, разъяснении им их прав и обязанностей;

6)объяснения участвующих в заседании лиц;

7) содержание заявленных в заседании ходатайств и результаты их рассмотрения;

8) сведения об оглашении вынесенного решения.

Протокол заседаний Совета по профилактике правонарушений среди студентов подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем.

**VIII . Документация совета профилактики**

1. Приказ о создании Совета профилактики.
2. Журнал заседаний, протоколы проведения заседаний.
3. Списки студентов, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
4. План работы Совета профилактики на текущий учебный год.

**IX . Ответственность совета профилактики**

 Совет профилактики правонарушений несёт ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.