

**ДОГОВОР**  
**на оказание платных образовательных услуг**  
**в Республиканском автомобильно-дорожном колледже**  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Махачкала

Государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Республиканский автомобильно-дорожный колледж» (далее Колледж) на основании лицензии № 7446 от 27.06.2014 г., и свидетельства о государственной аккредитации №5910 от 21.07.2014 г. действующей до 29.01.2019 г., выданных Министерством образования науки и молодежной политики Республики Дагестан, в лице директора Гасанова Сафина Магомедовича, действующего на основании Устава, утвержденного Министерством образования и науки Республики Дагестан, № 2009 от 24.05.2012г. (далее Исполнитель) с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем Заказчик  
и \_\_\_\_\_ именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем Потребитель с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение Потребителя по основной образовательной программе по специальности: \_\_\_\_\_ на базе \_\_\_\_\_

образования.

1.2. Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом составляет \_\_\_\_\_.

1.3. После прохождения Потребителем полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается Диплом государственного образца, либо документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Потребителя из образовательного учреждения до завершения им обучения в полном объеме.

1.4. Для осуществления услуг указанных в п.п.1.1. Заказчик/Потребитель дает согласие на обработку и дальнейшее использование персональных данных семьи и Потребителя, а Исполнитель при обработке полученных персональных данных Заказчика/Потребителя, обязуется соблюдать требования Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»

**2. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя**

**2.1. Исполнитель вправе осуществлять:**

2.1.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию Потребителя, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

2.1.2. Индивидуальный учет результатов освоения Потребителем образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

2.1.3. Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

2.1.4. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

2.1.5. Установление требований к одежде Потребителя, которые регламентируются внутренними локальными актами Исполнителя;

2.1.6. Зачет Колледжем, в установленном им порядке результатов освоения Потребителем учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

2.1.7. Привлекать Потребителя с его согласия к труду для благоустройства территории колледжа, улучшения жилищно-бытовых условий в общежитии. Привлекать Потребителя для участия в проводимых субботниках.

2.1.8. Исполнитель имеет иные права в соответствии с действующим законодательством, уставом и локальными нормативными актами.

**2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Знакомиться с Уставом Исполнителя, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной

документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

2.2.2. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, поведением Потребителя, а также с оценками успеваемости Потребителя;

2.2.3. Защищать права и законные интересы Потребителя;

2.2.4. Оказывать помощь в укреплении материальной базы Колледжа;

2.2.5. Принимать участие в управлении Колледжем в форме, определяемой уставом Колледжа, участвуя в работе общественных организаций родительской общественности, родительских комитетов.

### **2.3. Потребитель имеет право на:**

2.3.1. На получение профессионального образования при условии усвоения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами;

2.3.2. Потребитель может вступать в трудовые временные объединения (актив группы, отделения, колледжа, ремонтные бригады в общежитии, молодежный патруль и т.д.), а так же общественные и студенческие объединения, деятельность которых направлена на укрепление материальной базы Колледжа и обеспечение безопасности на территории Колледжа.

2.3.3. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Колледжа;

2.3.4. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Колледжа;

2.3.5. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

2.3.6. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой деятельности;

2.3.7. Потребителю по очной форме обучения, нуждающемуся в жилой площади, предоставляется жилое помещение в общежитии (если у Исполнителя имеется такая возможность), в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа.

### **3. Обязанности Исполнителя**

3.1. Зачислить Потребителя, успешно прошедшего вступительные испытания и конкурсный отбор, в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования.

3.2. Создавать безопасные условия обучения, воспитания Потребителя, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье Потребителя;

3.3. Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки Потребителя установленным требованиям;

3.4. Соблюдать права и свободы Потребителя, Заказчика.

### **4. Обязанности Заказчика**

4.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка Колледжа, правила проживания обучающихся в общежитии, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Колледжем и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

4.2. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников Колледжа;

4.3. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия Потребителя на занятиях;

4.4. Осуществлять все необходимые медицинские обследования Потребителя;

4.5. Посещать учебное заведение не реже чем 1 раз в семестр, посещать родительские собрания;

4.6. Ознакамливаться с оценками Потребителя после каждой сессии. В случае образования академической задолженности у Потребителя, контролировать ликвидацию задолженности согласно индивидуальному плану ликвидации задолженностей;

4.7. Не допускать нарушения правил поведения в общественных местах, выполнять требования Устава Колледжа, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.8. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством, включая материальную ответственность за порчу (или уничтожение) материальных ценностей.

## **5. Обязанности Потребителя**

- 5.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 5.2. В случае отсутствия на занятиях, своевременно предоставлять куратору документы, указывающие причину отсутствия. Посещать занятия в строго определенном Исполнителем внешнем виде;
- 5.3. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 5.4. Соблюдать правила противопожарной безопасности, бережно относиться к имуществу Колледжа. В случае порчи имущества, в том числе материала библиотечного фонда, возполнить его за счет Заказчика;
- 5.6. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

## **6. Оплата услуг**

- 6.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором за 20\_\_-20\_\_ год обучения, в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.  
*Сумма оплаты может быть изменена Учредителем Исполнителя, в течение текущего учебного года, а так же на следующий учебный год.* Оплата услуг удостоверяется Заказчиком путем предоставления Исполнителю документа, подтверждающий оплату;
- 6.2. Заказчик производит оплату за обучение согласно договору;
- 6.3. Оплата Заказчиком услуг Исполнителя может осуществляться единовременно на весь период обучения;
- 6.4. В случае внесения Заказчиком суммы оплаты единовременно за весь период обучения размер данной суммы не может быть изменен в дальнейшем;
- 6.5. Если невозможность исполнения договора возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, либо по причинам признаваемым по соглашению сторон уважительными, из сумм, уплаченных Заказчиком за обучение удерживаются фактически понесенные Исполнителем расходы;
- 6.6. В случае неуплаты Заказчиком сумм за подготовку специалиста, в сроки, указанные п.6.3. настоящего договора, договор расторгается Исполнителем в одностороннем порядке.

## **7. Отчисление Потребителя**

- 7.1. За неисполнение или нарушение Устава Колледжа, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил проживания в общежитии, и иных локальных нормативных актов или условий договора к Потребителю могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Колледжа;
- 7.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания;
- 7.3. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет из Колледжа, как меры дисциплинарного взыскания допускается по решению педагогического совета Колледжа, за повторное совершение дисциплинарных проступков;
- 7.4. Исполнитель вправе отчислить Потребителя при наличии 3 и более не ликвидированных задолженностей в установленные Исполнителем сроки, а так же в случае пропуска занятий более 50 часов, не применяя дополнительные меры взыскания указанные в п.7.1. настоящего договора;
- 7.5. В случае пропусков оплаты за обучение более чем на 1 месяц исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор и отчислить Потребителя;
- 7.6. Колледж незамедлительно обязан проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

## **8. Основания изменения и расторжения договора**

- 8.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством;
- 8.2. Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке Исполнителем при отчислении Потребителя.

## **9. Ответственность сторон**

- 9.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## **10. Срок действия договора и особые условия**

- 10.1. Настоящий договор вступает в силу с момента поступления средств на расчетный счет Исполнителя;
- 10.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу;
- 10.3. Днем отчисления Потребителя, считается день, указанный в Приказе об отчислении.

**11. Адреса и реквизиты сторон**

**Потребитель** экземпляр настоящего договора

получил:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

паспорт сер. \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Заказчик**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

паспорт сер. \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Исполнитель:**

профессиональное

бюджетное

«Республиканский  
дорожный колледж»

367026, г.Махачкала, пр. Акушинского,  
13, тел.

ИНН 0560000162 КПП 057201001

Банк: ГРКЦ НБ Респ. Дагестан Банка  
России г.Махачкала

Р/сч. 40601810100001000001

БИК 048209001

Оплата за платные образовательные  
услуги

**Директор РАДК**

\_\_\_\_\_/С.М. Гасанов/

М.П.

**Договор расторгнут** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

(Ф.И.О. Заказчика)

(Ф.И.О. Потребителя)

**Договор расторгнут** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

(Исполнитель М.П.)